

Henkilörekisterin tiedot

Rekisterinpitäjän informointi rekisteröidylle, EU:n yleinen tietosuoja-asetus (2016/679).

Rekisterin nimi ja mahdollinen ylläpitojärjestelmä

Jätehuollon asiakasrekisteri on jätehuoltoviranomaisen rekisteri jätteen kuljetuksista ja biojätteen käsittelystä kiinteistöllä (jätelaki 646/2011 § 143). Ylläpitojärjestelmä ArcGIS-paikkatietojärjestelmä ja taulukkolaskenta (Excel).

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käytetään jätehuollon järjestämiseen, jätelain toimeenpanoon ja jätelain toteutumisen seurantaan, asiakaspalveluun ja jätehuollon suunnitteluun viranomaistoiminnassa. Rekisteriä käytetään ja ylläpidetään jätelain mukaisten tehtävien suorittamisessa.

Rekisterinpitäjä

Raahen kaupunki,
Tekninen keskus
Rantakatu 8 E, 92100 Raahe

Rekisterin yhteyshenkilö

Kuntatekniikan päällikkö Paula Pihkanen, paula.pihkanen@raahe.fi, puh 040 830 3171

Tietosuojavastaava

Anita Rättyä, tietosuoja@jict.fi, puh. 040 646 0213

Rekisterin henkilötietojen käsittelyä on ulkoistettu toimeksiantosopimuksella

Kyllä

Ei

Henkilötietojen käsittelyn oikeusperusteet

Yleinen etu

Lakisääteinen velvoite

Suostumus



Sopimuksen täytäntöönpano

Muu

Rekisterin tietoja käytetään automatisoituihin yksittäispäätöksiin ja profilointiin

Kyllä

Ei

Rekisterin luonne

Rekisteri on viranomaistoiminnan rekisteri

Rekisteri on julkishallinnon vapaaehtoisen tehtävän rekisteri

Rekisterissä olevat henkilötiedot

Rekisteri sisältää seuraavat tiedot:

- kiinteistön haltijan nimi- ja osoitetiedot
- tiedot biojätteen kompostoinnista
- rakennuksen tiedot (kompostointi)
- kompostoinnin vastuuhenkilön nimi- ja yhteystiedot
- tiedot asiakkaalle tuotetuista palveluista (jäteastian tyhjennystiedot, jätelaji, jäteastian tilavuus)
- sopimuksen alkamis- ja päättymispäivä
- muut mahdolliset jätehuollon järjestämiseen liittyvät tiedot

Rekisterissä on manuaalista (paperi) aineistoa

Paperiset, allekirjoitetut kompostointi-ilmoitukset.

Rekisterin tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan yksityishenkilöiden, jätehuoltoyritysten, yhteisöjen ja viranomaisten jätehuoltoviranomaiselle toimittamista paperisista ja sähköisistä asiakirjoista. Lisäksi tietoja voidaan saada muista tietolähteistä, kuten kiinteistötietorekisteristä, väestötietojärjestelmästä tai yritys- ja yhteisötietojärjestelmästä.

Henkilötietojen luovutus

Henkilötietoja ei luovuteta säännönmukaisesti.

Tietoja voidaan luovuttaa viranomaisten toiminnan julkisuudesta annetussa laissa säädettyin edellytyksin tai jos tietojensaantioikeudesta on erikseen lailla säädetty.

Tiedot käytettävistä suojaustoimista (suojaamisen periaatteet) ja mahdollinen tietojen siirto kolmansiin maihin

Tietotekniset laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Manuaalinen aineisto säilytetään lukitussa tilassa. Tietojärjestelmän tiedot on suojattu käyttäjätunnuksella ja salasananalla sekä käyttäjätunnusten eri oikeustasoilla.

Tietoja ei siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.



Henkilötietojen säilyttämisaika

Rekisteriin merkityt kuljetusta koskevat henkilötiedot säilytetään viisi vuotta rekisteriin merkitsemisen jälkeen. Rekisteriin merkityt henkilötiedot, jotka koskevat kiinteistöllä tapahtuvaa biojätteen käsittelyä, säilytetään viisi vuotta käsittelyn päättymisestä ilmoittamisen jälkeen.

Säilytys ja tietojen hävittäminen toteutetaan kaupungin tiedonohjaussuunnitelman ja arkistonmuodostussuunnitelman mukaisesti.

Rekisteröidyn oikeudet

Asiakkaalla on oikeus nähdä itseään koskevat asiakastiedot ja pyynnöstä saada häntä koskevia tietoja. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen antamista.

Rekisteröidyn oikeuksiin liittyvät ohjeet ja lisätiedot löytyvät Raahen kaupungin verkkosivuilta <https://www.raahe.fi/viestinta-ja-markkinointi/henkilotietojen-kasittely> sekä kaupungin kirjaamosta (Rantakatu 50, 92100 Raahе).