

Poissaoloihin puuttuminen

1. Ennaltaehkäisy

Yhteisöllisen opiskeluhuollon keinoin lisätään oppilaiden osallisuutta ja yhteisöllisyyttä. Tehdään yhteistyötä kodin ja koulun välillä. Käydään Lapset puheeksi-keskustelut yhteisesti sovittujen käytänteiden mukaisesti. Seurataan poissaoloja.

2. Huoli puheeksi

Poissaolot herättävät huolen opettajassa. Opettaja keskustelee (esim. puhelimitse) asiasta oppilaan ja huoltajan kanssa. Yhteydenotto koulukuraattoriin ja/tai terveydenhoitajaan. Koulun tukitoimet suunnitellaan ja otetaan käyttöön.

3. Yli 40h/ neljännesvuosi

Poissaolojen jatkuessa koululta ollaan yhteydessä Liikkuvan tuen tiimiin. Kutsutaan koolle huoltajan kirjallisella luvalla monialainen asiantuntijaryhmä, joka suunnittelee tukitoimet ja seuranta-ajankohdan. Liikkuvan tuen tiimi käy oppilaan kotona ennen palaveria, mikäli mahdollista. Käynnillä täytetään poissaolojen syytä kartoittava kyselylomake.

4. yli 70h/ neljännesvuosi

Järjestetään monialaisen asiantuntijaryhmän seurantapalaveri. Tarvittaessa kutsutaan koulun ulkopuolisia tahoja mukaan palaveriin.

5. yli 100h/ neljännesvuosi

Viimeistään tässä vaiheessa tehdään sosiaalihuoltolain mukainen yhteydenotto tai lastensuojeluilmoitus konsultaation pohjalta.

6. Seuraamukset

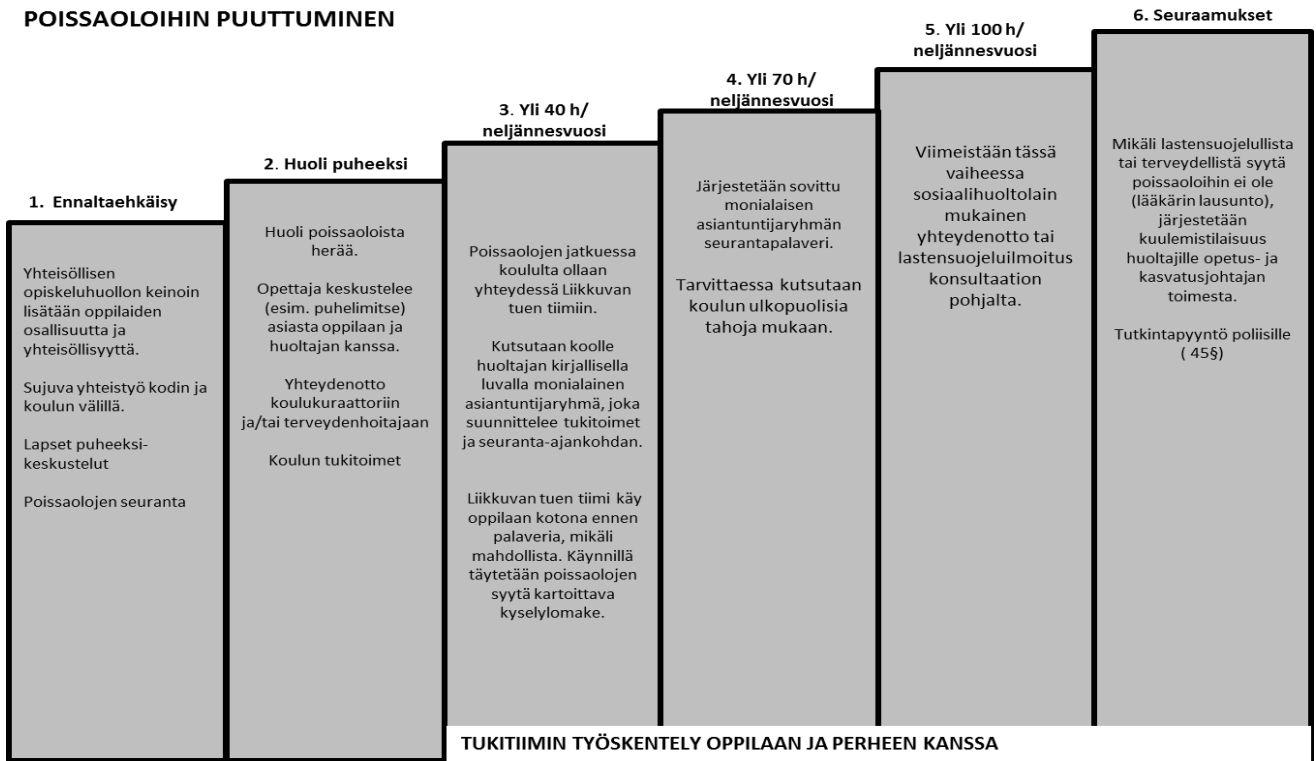
Mikäli lastensuojelullista tai terveydellistä syytä poissaoloihin ei ole (lääkärin lausunto), järjestetään kuulemistilaisuus huoltajille opetus- ja kasvatustoiminnan johtajan toimesta. Tulevaisuuslautakuntaan viedään esitys tutkintapyyntöä esittämisestä poliisille (45§).

Tukitiimin työskentely oppilaan ja perheen kanssa on mukana kohdissa 3, 4, 5 ja 6.

Mikäli oppilas kieltäytyy kokonaan tulemasta kouluun, otetaan välittömästi yhteys tukitiimiin tuntimäärästä riippumatta.

Koulu kirjaa kaikki yhteydenotot ja sovitut tukitoimet oppilashuollollisiin/pedagogisiin asiakirjoihin. Oppilashuoltomuistioon kirjataan palaverit, joissa keskustellaan poissaolojen syistä ja pedagogisiin asiakirjoihin arjen tukitoimet koululla (tukiovetus, eriyttäminen, erityisopetus...).

POISSAOLoihin PUUTTUMINEN



TUKITIIMIIN TYÖSKENTELY OPPILAAN JA PERHEEN KANSSA

Mikäli oppilas kieltäytyy kokonaan tulemasta kouluun, otetaan välittömästi yhteys tukitiimiin tuntimääristä riippumatta. Koulu kirjaa kaikki yhteydenotot ja sovitut tukitoimet oppilashuollollisiin/pedagogisiin asiakirjoihin. Oppilashuoltomuistioon kirjataan palaverit, joissa keskustellaan poissaolojen syistä ja pedagogisiin asiakirjoihin arjen tukitoimet koululla (tukiopetus, eriyttäminen, erityisopetus...).