



Rakennusvalvonta

Raahen Siikajoki Pyhäjoki

1. Hakija	Nimi				
	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka			Puhelin	
2. Rakennuspaikka	Kylä / kaupunginosa	Kaavamerkintä	Tilan pinta-ala	Rakent.vuosi	Pohjap.-ala m ²
	Tilan nimi	Kiinteistötunnus (RN:o)	Kortteli	Kerroksia	K-ala m ²
	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka		Tontti	Tilavuus m ³	H-ala m ²
	Rakennuksen pääasiallinen käyttötarkoitus		Huoneistotyyppi		
	Rakennus on liitetty <input type="checkbox"/> Sähköverkkoon <input type="checkbox"/> Vesijohtoverkkoon <input type="checkbox"/> Viemäriverkkoon <input type="checkbox"/> Kaukolämpöverkkoon <input type="checkbox"/> Muuhun, mihin				
3. Toimenpide ja purkamisajan kohta	Lyhyt selostus purkamistoimenpiteistä ja perustelut hakemukselle				
	Purettavan rakennuksen kunto			Suunniteltu purkamisajankohta	
	Purkamistyön järjestäminen ja edellytykset huolehtia syntyvän rakennusjätteen käsittelystä sekä käyttökelpoisten rakennusosien hyväksi käyttämisestä (MRL 139 § 2 mom.)				
4. Liitteet	<input type="checkbox"/> Valtakirja <input type="checkbox"/> Selvitys purettavan rakennuksen omistuksesta <input type="checkbox"/> RK9 (poistumalomake rakennuksesta / purettava rakennus) <input type="checkbox"/> Asemapiirros <input type="checkbox"/> Karttaote <input type="checkbox"/> Naapurien kuuleminen		<input type="checkbox"/> Selvitys rakennusjätteen määrästä, laadusta ja lajittelusta <input type="checkbox"/> Selvitys purettavista rakennusmateriaaleista ja hyväksikäytöstä <input type="checkbox"/> Selvitys rakennuksen rakennustaiteellisesti ja kulttuurihistoriallisesta arvosta <input type="checkbox"/>		
	<input type="checkbox"/> Rakennusluparekisteristä saa luovuttaa henkilötietojani sisältävän kopion, tulosteen tai sen tiedot sähköisessä muodossa suoramarkkinointia sekä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (julkisuuslaki 16 § 3 momentti) <input type="checkbox"/> Rakennusluparekisteristä ei saa missään muodossa antaa henkilötietojani suoramarkkinointia eikä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (henkilötietolaki 30 §)				
5. Tietojen luovutus					
6. Allekirjoitus	Hakijan tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus		Paikka ja päivämäärä		
7. Täyttöohjeita	Purkamislupa Jos rakennuksen purkamista haetaan rakennusluvan yhteydessä, täytetään rakennuslupahakemuslomake. Purkamislupa tarvitaan asemakaava-alueella tai alueella, jolla on voimassa rakennuskielto (MRL 53 §) asemakaavan laatimiseksi. Lupa on tarpeen, jos yleiskaavassa niin määrätään. Lupa ei tarvita, jos voimassa oleva rakennuslupa, maankäyttö- ja rakennuslain mukainen katusuunnitelma tai yleisistä teistä annetun lain mukainen hyväksytty tiesuunnitelma edellyttävät rakennuksen purkamista. Lupa ei myöskään tarvita talousrakennuksen ja muun siihen verrattavan vähäisen rakennuksen purkamiseen, ellei rakennusta ole pidettävä historiallisesti merkittävänä tai rakennustaiteellisesti arvokkaana tai tällaisen kokonaisuuden osana.				
	Purkamisilmoitus Rakennuksen tai sen osan purkamisesta on, jollei purkamiseen tarvita lupaa, kirjallisesti ilmoitettava kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle 30 päivää ennen purkamistyöhön ryhtymistä (purkamisilmoitus). Rakennusvalvontaviranomainen voi mainitun ajan kuluessa perustellusta syystä vaatia luvan hakemista. Rakennuksen purkaminen on rakennustyö, joka edellyttää vastaavaa työnjohtajaa, paitsi kun puretaan pienehkö tai rakenteeltaan yksinkertainen rakennelma, laitos tai rakennus. Rakennuksen purkamisesta, joka edellyttää purkamislupaa on ennen purkamistyön aloittamista tehtävä ilmoitus kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle.				

8. Työnjohtajat	<p>MRL 122 § Rakennustyönjohto Lupaa tai muuta viranomaishyväksyntää edellyttävässä rakennustyössä tulee olla työn suorituksesta ja sen laadusta vastaava, joka johtaa rakennustyötä sekä huolehtii rakentamista koskevien säännösten ja määräysten sekä myönnetyn luvan ja hyvän rakennustavan mukaisesta työn suorittamisesta (vastaava työnjohtaja). Tarpeen mukaan rakennustyössä tulee olla erityisalan työnjohtajia sen mukaan kuin asetuksella säädetään. Vastaavan työnjohtajan ja erityisalan työnjohtajan hyväksyy kunnan rakennusvalvontaviranomainen. Rakennustyötä ei saa aloittaa tai jatkaa, ellei työssä ole hyväksyttyä vastaavaa työnjohtajaa. Hyväksyntä tulee peruuttaa, jos siihen tehtävien laiminlyömyksen johdosta tai muusta vastaavasta syystä on aihetta.</p> <p>MRL 122a § Erityisalojen työnjohtajat Rakennuslupaa edellyttävässä rakennustyössä on vastaavan työnjohtajan lisäksi oltava kiinteistön vesi- ja viemärlaitteiston rakentamisesta sekä ilmanvaihtolaitteiston rakentamisesta vastaavat työnjohtajat, jos se on laitteistojen rakentamisen vaativuuden vuoksi tarpeellista. Jos rakennuslupaa edellyttävä rakennustyö tai osa siitä on vaativaa, rakennusvalvontaviranomainen voi rakennusluvassa, aloituskokouksessa tai erityisestä syystä rakennustyön aikana määrätä, että rakennustyössä on oltava myös muiden erityisalojen työnjohtajia.</p> <p>Rakennustyön työnjohtajien kelpoisuutta arvioitaessa otetaan huomioon maankäyttö- ja rakennuslain 122 c §:n säännökset.</p> <p>Sitoudun johtamaan vastuuvollisena edellä mainittua työtä ja ilmoitan tutustuneeni kyseiseen tehtävään liittyviltä osin maankäyttö- ja rakennuslakiin ja sen nojalla annettuihin Suomen rakentamismääräyskokoelman asianomaisiin määräyksiin ja ohjeisiin.</p>	
9. Vastaava työnjohtaja (MRL 122 §)	Allekirjoitus ja nimenselvennys Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Alan koulutus	Paikka Päivämäärä Puhelin Kokemus, vuotta Aikaisempi hyväksyntä <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
10. Kiinteistön vesi- ja viemärlaitteiston asennustöiden johtaja (MRL 122 a §)	Allekirjoitus ja nimenselvennys Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Alan koulutus	Paikka Päivämäärä Puhelin Kokemus, vuotta Aikaisempi hyväksyntä <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
11. Kiinteistön ilmanvaihtolaitteiston asennustöiden johtaja (MRL 122 a §)	Allekirjoitus ja nimenselvennys Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Alan koulutus	Paikka Päivämäärä Puhelin Kokemus, vuotta Aikaisempi hyväksyntä <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
12. Muu erityisalan työnjohtaja (MRL 122 a §)	Allekirjoitus ja nimenselvennys Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Alan koulutus	Paikka Päivämäärä Puhelin Kokemus, vuotta Aikaisempi hyväksyntä <input type="checkbox"/> Kyllä <input type="checkbox"/> Ei
13. Viranomaisen päätös	Hyväksyn esitetyt työnjohtajat <input type="checkbox"/> 12. Hyväksyn esitetyn vastaavan työnjohtajan <input type="checkbox"/> 13. Hyväksyn esitetyn kiinteistön vesi- ja viemärlaitteiston asennustöiden johtajan <input type="checkbox"/> 14. Hyväksyn esitetyn kiinteistön ilmanvaihtolaitteiston asennustöiden johtajan <input type="checkbox"/> 15. Hyväksyn esitetyn muu erityisalan työnjohtaja	

14. Lupahakemuks- ta koskeva naapurien kuuleminen	MRL 133.1 § Kuuleminen ja lausunnot Rakennuslupahakemuksen vireille tulosta on ilmoitettava naapurille, jolle ilmoittaminen hankkeen vähäisyys tai sijainti taikka kaavan sisältö huomioon ottaen ole naapurin edun kannalta ilmeisen tarpeetonta. Naapurilla tarkoitetaan viereisen tai vastapäätä olevan kiinteistön tai muun alueen omistajaa ja haltijaa. Samanaikaisesti on asian vireilläolosta sopivalla tavalla tiedotettava myös rakennuspaikalla. MRA 65.3 § Naapurien kuuleminen Hakija voi liittää hakemukseensa selvityksen siitä, että naapurit tai osa naapureista ovat tietoisia hankkeesta, ja selvityksen heidän mahdollisesta kannastaan rakentamiseen. Siltä osin kuin hakija on esittänyt selvityksen naapurien kuulemisesta, ei 1 momentissa säädetty kuuleminen ole tarpeen.	
	Olemme tutustuneet tähän rakennus- /toimenpidelupahakemukseen ja siihen liittyviin suunnitelmiin. <input type="checkbox"/> Allekirjoittaneilla kiinteistön omistajilla ja haltijoilla ei ole huomautettavaa rakennushankkeesta / toimenpiteestä. Naapurina esitämme rakennushankkeen tai toimenpiteen johdosta erillisen huomautuksen liitteenä. <input type="checkbox"/> Valtuutan viranomaisen puolestani täydentämään naapurien kuulemista lain edellyttämällä tavalla.	
15. Naapurien lausunto	Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
	Allekirjoitukset ja nimenselvennys	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Puhelin <input type="checkbox"/> Naapurin huomautus hakemuksesta liitteenä.
	Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
	Allekirjoitukset ja nimenselvennys	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Puhelin <input type="checkbox"/> Naapurin huomautus hakemuksesta liitteenä.
	Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
	Allekirjoitukset ja nimenselvennys	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Puhelin <input type="checkbox"/> Naapurin huomautus hakemuksesta liitteenä.
	Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
	Allekirjoitukset ja nimenselvennys	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Puhelin <input type="checkbox"/> Naapurin huomautus hakemuksesta liitteenä.
	Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
	Allekirjoitukset ja nimenselvennys	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Puhelin <input type="checkbox"/> Naapurin huomautus hakemuksesta liitteenä.
	Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
	Allekirjoitukset ja nimenselvennys	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Puhelin <input type="checkbox"/> Naapurin huomautus hakemuksesta liitteenä.
	Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
	Allekirjoitukset ja nimenselvennys	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Puhelin <input type="checkbox"/> Naapurin huomautus hakemuksesta liitteenä.
	Paikka ja päivämäärä	Kiinteistön nimi, RN:o ja kylä
	Allekirjoitukset ja nimenselvennys	Lähiosoite, postinumero ja postitoimipaikka Puhelin <input type="checkbox"/> Naapurin huomautus hakemuksesta liitteenä.

16. Asiakirjat	Lupahakemuksen liiteasiakirjojen muistilista hakijalle ja viranomaisille	
17. Hakija	<input type="checkbox"/> Valtakirja hakijalta ja rakennuspaikan muilta omistajilta <input type="checkbox"/> Ote hallituksen kokouksen pöytäkirjasta	<input type="checkbox"/> Ote kauppa- ja yhdistysrekisteristä <input type="checkbox"/> Muu mikä
18. Rakennuspaikan hallinta	<input type="checkbox"/> Jäljennös myönnetystä lainhuudosta <input type="checkbox"/> Jäljennös kauppakirjasta tai muusta luovutuskirjasta	<input type="checkbox"/> Jäljennös vuokrasopimuksesta <input type="checkbox"/> Jäljennös perunkirjasta
19. Rakennuspaikka	<input type="checkbox"/> Ote peruskartasta / maastotietokannasta 1:10 000 <input type="checkbox"/> Ote kantakartasta (asemakaava-alue) 1:1000 <input type="checkbox"/> Ote tonttikartasta (asemakaava-alue) 1:1000	<input type="checkbox"/> Ote asema- tai ranta-asemakaavasta 1:2000 <input type="checkbox"/> Ote yleiskaavasta 1: 10 000 <input type="checkbox"/> Kiinteistörekisteriote
20. Pääpiirustukset 3 sarjaa	<input type="checkbox"/> Asemapiirros asemakaava-alue 1:200 tai muu alue 1:500 <input type="checkbox"/> Pohjat 1:50 tai 1:100 <input type="checkbox"/> Leikkaus 1:100 <input type="checkbox"/> Julkisivut 1:50 tai 1:100	<input type="checkbox"/> Hormit 1:20 <input type="checkbox"/> Rakenneleikkaus 1:10 <input type="checkbox"/> Pintavesien johtamissuunnitelma 1:200 <input type="checkbox"/> Perustusten mittapiirustus 1:50
21. Ennakkoluvat lausunnot ja tiedottaminen	<input type="checkbox"/> Poikkeamispäätös <input type="checkbox"/> Suunnittelutarveratkaisu <input type="checkbox"/> Ympäristölupa <input type="checkbox"/> Selvitys naapurien kuulemisesta kpl,	<input type="checkbox"/> Ympäristösuojelusihteeri <input type="checkbox"/> Palotarkastaja <input type="checkbox"/> Muu, mikä
22. Muut liiteasiakirjat	<input type="checkbox"/> Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteista sekä perustamistavasta ja tarvittaessa terveellisyydestä. <input type="checkbox"/> Selvitys rakennuksen suunnittelusta ja suunnittelijoista <input type="checkbox"/> Ilmoitus väestönsuojasta ja luettelointipiirustus <input type="checkbox"/> Selvitys rakennusjätteen määrästä, laadusta ja lajittelusta <input type="checkbox"/> Selvitys purettavista rakennusmateriaaleista ja hyväksikäytöstä <input type="checkbox"/> Selvitys rakennuksen rakennustaiteellisesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta <input type="checkbox"/> Maston ja tuulivoimalan rakentamisen osalta MRA 64 §:n edellyttämät selvitykset.	<input type="checkbox"/> Tiedot vesi- ja viemärijohtoliittymästä <input type="checkbox"/> Tiedot sähköverkkoon liittymisestä <input type="checkbox"/> Pintavaaaitus <input type="checkbox"/> Kerrosalalaskelma <input type="checkbox"/> Autopaikkaselvitys <input type="checkbox"/> Palokuormalaskelma <input type="checkbox"/> Muusta, mistä <input type="checkbox"/> Valtuutan viranomaisen puolestani täydentämään hakemusta virallisella karttaotteella omaan laskuuni.
23. Rakennushanke	<input type="checkbox"/> Rakennushankeilmoitukset	<input type="checkbox"/> RH1 <input type="checkbox"/> RH2 <input type="checkbox"/> RK9
24. Tekninen huolto	Selvitys veden hankinnasta, viemäroinnistä, jätehuollosta sekä työmaajärjestelyistä.	
25. Lisätietoja	Poikkeukset säännöksistä ja määräyksistä perusteluineen yms.	
26. Valmistelu	<input type="checkbox"/> Lupahakemus tarkastettu	pvm
	Lupavalmistelija allekirjoitus	
27. Lupakäsittely	<input type="checkbox"/> Puolletaan luvan myöntämistä _____ 20__	<input type="checkbox"/> Ei puolleta luvan myöntämistä
	Lisätietoja luvan käsittelystä	
	Rakennustarkastaja	Palopäällikkö
	Kaavoittaja	Terveysviranomainen